



# OBEC VOJKOVICE

Vyřizuje: Luboš Garaj, e-mail: ou@vojkovice-nad-ohri.cz  
tel. 774 432 168, 608 177 568

Datum:

## OHLAŠOVACÍ POVINNOST

a) k místnímu poplatku z ubytovací kapacity za rok \_\_\_\_\_

b) k místnímu poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt za rok \_\_\_\_\_

Název ubytovacího zařízení a adresa	
Ubytovatel - Fyzická osoba/Právnícká osoba	
Bydliště/Sídlo	
Rodné číslo/IČ	
Číslo účtu:	
Lůžková kapacita ubytovacího zařízení	
Celkový počet obsazených lůžek a dnů	
<b>Celková částka poplatku:</b> lůžko-dny x sazba v Kč	

### Pokyny pro vyplnění ohlašovací povinnosti

Obecně závazná vyhláška č.5/2007,  
o místních poplatcích  
Oddíl V.

#### **Poplatek z ubytovací kapacity**

Čl. 14

Ohlašovací povinnost

- (1) Ubytovatel je povinen správci poplatku ohlásit zahájení činnosti spočívající v poskytování přechodného ubytování za úplatu ve lhůtě do 15 dnů od zahájení této činnosti.
- (2) Při plnění ohlašovací povinnosti je ubytovatel povinen sdělit správci poplatku příjmení, jméno a adresu trvalého pobytu, jde-li o fyzickou osobu, nebo název, sídlo a IČ, jde-li o právnickou osobu. Fyzická nebo právnická osoba, která je podnikatelským subjektem, uvede rovněž čísla účtů u peněžních ústavů, na nichž jsou soustředěny peněžní prostředky z její podnikatelské činnosti.
- (3) Ubytovatel je rovněž povinen ohlásit správci poplatku jakékoliv změny v ohlášených skutečnostech do 15 dnů ode dne jejich vzniku.

Čl. 15

Sazba poplatku

Sazba poplatku činí za každé využití lůžko a den

2,- Kč.

## Čl. 16

### Splatnost poplatku

Poplatek je splatný do konce kalendářního čtvrtletí, ve kterém byl poplatek vybrán .

## Čl. 17

### Osvobození

- (1) Od poplatku se osvobozují:
- ubytování v zařízení sloužící pro přechodné ubytování žáků a studentů,
  - ubytování v zařízení sloužící pro ubytování pracovníků fyzických a právnických osob, které toto zařízení vlastní nebo k němu mají právo hospodaření
  - ubytování ve zdravotnických nebo lázeňských zařízeních, pokud nejsou využívána jako hotelová zařízení
  - ubytování v zařízeních sloužící sociálním a charitativním účelům.

## Oddíl III.

### **Poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt**

## Čl. 6

### Ohlašovací povinnost

- (1) Ubytovatel je povinen správci poplatku ohlásit písemně nebo ústně do protokolu zahájení činnosti spočívající v poskytování přechodného ubytování ve lhůtě do 15 dnů od zahájení této činnosti.
- (2) Při plnění ohlašovací povinnosti je ubytovatel povinen sdělit správci poplatku příjmení, jméno a adresu trvalého pobytu, jde-li o fyzickou osobu, nebo název, sídlo a IČ, jde-li o právnickou osobu. Fyzická nebo právnická osoba, která je podnikatelským subjektem, uvede rovněž čísla účtů u peněžních ústavů, na nichž jsou soustředěny peněžní prostředky z její podnikatelské činnosti.
- (3) Ubytovatel je rovněž povinen ohlásit správci poplatku do 15 dnů jakékoliv změny v ohlášených skutečnostech.

## Čl. 7

### Sazba poplatku

Sazba poplatku činí za osobu a každý i započatý den pobytu, není-li tento dnem příchodu  
6,- Kč.

## Čl. 8

### Splatnost poplatku

- (1) Poplatník poplatek uhradí ubytovateli.
- (2) Ubytovatel vybrané poplatky odvede do konce kalendářního čtvrtletí, ve kterém byl poplatek vybrán.

## Čl. 9

### Osvobození

Od poplatku se osvobozují:

- osoby nevidomé, bezmocné a držitelé průkazek ZTP/P,
- osoby mladší 15 let a starší 70 let,
- osoby ubytované v zařízeních tělovýchovných jednot a sportovních klubů pokud cena nepřesáhne 50,- Kč.

\_\_\_\_\_  
podpis a razítko ubytovatele